



Politechnika
Śląska

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

I.dz. OZ/U/19/110/EO/.....⁹¹⁸

Gliwice, 03.10.2019 r.

Dotyczy postępowania:

***Akredytowane szkolenie AgilePM Foundation wraz z akredytowanym egzaminem
Oznaczenie sprawy: OZ/U/19/110/EO***

Wykonawca zwrócił się o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu:

Pytanie 1

Piszą Państwo, by zapewnić materiały szkoleniowe w wersji papierowej jak i elektronicznej na czytniki ebook – czy chodzi tutaj o zapewnienie ebooków wraz z materiałami na nich czy też po prostu materiałów w wersji elektronicznej prócz papierowej?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu, należy dostarczyć **wyłącznie** materiały (w wersji papierowej jak i elektronicznej na czytniki ebook). Czytniki ebook nie są przedmiotem zamówienia.

Pytanie 2

Piszą Państwo o dofinansowaniu projektu ze środków publicznych w całości – proszę jedynie o potwierdzenie tego faktu.

Odpowiedź

Zamawiający potwierdza – zgodnie z treścią z art. 43, ust. 1, pkt 29, lit. c) ustawy o podatku od towarów i usług, wskazaną w ogłoszeniu.

Pytanie 3

W przypadku szkolenia AgilePM Foundation możliwe jest dokupienie podręczników akredytowanych na własność (dodatkowy koszt) bądź ich wypożyczenie (nieodpłatnie). Prosimy o informację czy wymagają Państwo takich podręczników dla uczestników na własność/na wypożyczenia na czas szkolenia czy też nie powinniśmy ich w ogóle dodawać do kalkulacji. Dodam jedynie, iż na poziomie Foundation podręczniki nie są obowiązkowe, a nasze materiały akredytowane są wystarczające, by podejść do egzaminu.

Odpowiedź

Zamawiający nie wymaga podręczników, jeśli nie są konieczne do przystąpienia do egzaminu.

Pytanie 4

Zapewniają Państwo jako Zamawiający salę na szkolenie – co w przypadku cateringu – czy wymagają tego Państwo od Wykonawcy? Czy powinniśmy doliczać te koszty do wyceny?

Odpowiedź

Zgodnie z treścią ogłoszenia: **sala z projektorem i catering** będzie udostępniona przez Zamawiającego na terenie Politechniki Śląskiej (...).

Politechnika Śląska

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

ul. Konarskiego 18, pok. 511, 44-100 Gliwice

+48 32 237 13 34 / +48 237 13 35

oz@polsl.pl

NIP 631 020 07 36

ING Bank Śląski S.A. o/Gliwice 60 1050 1230 1000 0002 0211 3056



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



Pytanie 5

Formuła realizacji – piszą Państwo o 7h zegarowych dziennie – mamy rozumieć, że będzie to 7h ciągiem?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, że przewiduje przerwę co najmniej 45 min. - 30 min. na lunch oraz przerwę 15 min. w godzinach dostosowanych do szkolenia.

Natomiast zgodnie z ogłoszeniem liczba godzin szkolenia (nie wliczając przerw) ma wynosić min. 7 h zegarowych na dzień.

Pytanie 6

Odnosnie Par. 6 umowy, którą dołączyli Państwo do ogłoszenia o zamówieniu – przedmiotem jest szkolenie szkolenie akredytowane więc materiały i treści są obciążone prawami akredytora, nie mamy więc możliwości przekazania całości praw ani wzięcia na siebie odpowiedzialności jak w paragrafie 6 i żadna firma nie może tego zrobić zgodnie z prawem. Prosimy o wykreślenie lub zastąpienie zapisem o przekazaniu praw własności uczestnikom do egzemplarzy materiałów w ramach użytku własnego.

Odpowiedź

Zamawiający dokonuje zmiany we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia o zamówieniu, poprzez **usunięcie § 6 Prawa autorskie i wynalazcze**. Paragrafy następujące po usuniętym § 6 zmieniają stosownie numerację.

Powyższe informacje są dla wszystkich Wykonawców wiążące i należy je uwzględnić w przygotowywanej ofercie.

Z poważaniem

PROREKTOR
prof. dr hab. inż. Bogusław Łazarz